

Privatlivspolitik

1. Vi er den dataansvarlige – hvordan kontakter du os?

Grafisk Forum A/S (vi, vores) er dataansvarlig for behandlingen af de personoplysninger, som vi har modtaget om dig. Du finder vores kontaktoplysninger nedenfor.

Selskab: Grafisk Forum A/S
CVR-nr: 25 05 76 35
Adresse: Fuglevangsvej 47,
8700 Horsens
Telefonnr.: 75613344
E-mail: grafiskforum@grafiskforum.com
Website: www.grafiskforum.dk

2. Formålene med og retsgrundlaget for behandlingen af dine personoplysninger

Vi behandler personoplysninger om dig i følgende situationer:

2.1 Kunder og kontaktpersoner hos kunder og samarbejdspartnere

Formål:

- At indgå og opfylde aftaler om trykopgaver og øvrige ydelser (herunder tilbud, ordre, produktion, levering og fakturering).
- At administrere kundeforhold, herunder løbende korrespondance, reklamationer og kundeservice.
- At kunne dokumentere aftaler og håndtere eventuelle tvister eller krav.

Retsgrundlag:

- GDPR, artikel 6, stk. 1, litra b (opfyldelse af kontrakt)
- GDPR, artikel 6, stk. 1, litra f (legitim interesse i at administrere kundeforhold, håndtere henvendelser og sikre dokumentation)

I enkelte tilfælde kan vi anvende artikel 6, stk. 1, litra c, hvis vi er retligt forpligtet (f.eks. efter bogføringslovgivningen).

2.2 Hjemmesidebesøgende

Formål:

- Drift og forbedring af hjemmesiden, herunder teknisk funktionalitet og statistik over brugen.
- Håndtering af henvendelser via kontaktformular, e-mail eller telefon (f.eks. spørgsmål, tilbudsforespørgsler og klager).

- Sikkerhed på hjemmesiden, herunder forebyggelse af misbrug.

Retsgrundlag:

- GDPR, artikel 6, stk. 1, litra f (legitim interesse i at kunne drive, forbedre og sikre hjemmesiden samt besvare henvendelser).

Særligt om cookies:

Når du besøger vores hjemmeside, anvender vi cookies. Vi anvender dog kun nødvendige cookies, som behandles på baggrund af vores legitime interesse i at sikre drift og funktionalitet, jf. artikel 6, stk. 1, litra f, i det omfang de ikke kræver samtykke efter cookiereglerne.

2.3 Oplysninger indhentet fra andre end dig (GDPR, artikel 14)

I visse tilfælde modtager vi personoplysninger om dig fra andre end dig selv, f.eks.:

- Hvis vores kunde leverer en adresseliste eller andet materiale med navne, kontaktoplysninger og evt. billeder til brug i en konkret trykopgave (f.eks. katalog, nyhedsbrev, brev, brochure mv.).
- Hvis du er kontaktperson hos en kunde eller samarbejdspartner, og dine oplysninger er oplyst af din arbejdsgiver eller kollega.

I disse tilfælde er formålet at kunne producere og levere den konkrete trykopgave samt at administrere kundeforholdet. Retsgrundlaget er typisk artikel 6, stk. 1, litra b og litra f.

3. Kategorier af personoplysninger

Vi behandler typisk følgende kategorier af personoplysninger:

- **Almindelige oplysninger:**
 - Navn, stilling, virksomhed
 - Postadresse, e-mailadresse, telefonnummer
 - Oplysninger om ordrer, fakturaer og betalingsoplysninger
 - Indhold i henvendelser, billeder og tekst, som indgår i trykmateriale
 - IP-adresse, enhedstype, browser-type, besøgsdata mv. (ved brug af cookies).

Vi behandler som udgangspunkt ikke følsomme oplysninger (f.eks. helbredsoplysninger) og ikke oplysninger om strafbare forhold. Sådanne oplysninger bør ikke sendes til os via hjemmesiden eller indgå i almindelige trykopgaver.

4. Hvorfra stammer oplysningerne?

Vi indsamler personoplysninger:

- direkte fra dig, når du kontakter os, bestiller ydelser, accepterer cookies eller i øvrigt kommunikerer med os,
- indirekte fra vores kunder eller samarbejdspartnere, når de leverer materiale (f.eks. adresselister og filer til trykopgaver),
- automatisk via cookies og logfiler, når du besøger vores hjemmeside.

5. Modtagere eller kategorier af modtagere

Vi tager de databeskyttelsesretlige regler alvorligt, hvorfor vi behandler modtagne personoplysninger med omhu og fortrolighed.

Vi overlader personoplysninger til databehandlere, som behandler oplysninger efter vores instruks. Det kan f.eks. være til

- IT- og hostingleverandører, som hjælper os med drift, udvikling og hosting af hjemmesiden.

Vi sikrer, at der er indgået databehandleraftaler med databehandlerne, inden vi igangsætter behandlingen hos dem, således jeres oplysninger behandles lovligt, fortroligt og med den fornødne sikkerhed. Foreligger der en retlig tvist kan vi også være nødsaget til at videregive dine personoplysninger i denne forbindelse.

Vi kan videregive personoplysninger til offentlige myndigheder, herunder det offentlige, f.eks. til SKAT. Ydermere kan der ske videregivelse til anden rådgiver, givet under fortrolighedsforhold, hvis der med videregivelsen forefindes legitim interesse og/eller et retligt grundlag.

6. Overførsel til modtagere i tredjelande, herunder internationale organisationer

Som udgangspunkt overfører vi ikke dine personoplysninger til modtagere uden for EU/EØS.

Hvis vi anvender databehandlere eller underdatabehandlere i tredjelande (uden for EU/EØS), sikrer vi, at overførslen sker i overensstemmelse med databeskyttelsesreglerne. Det kan f.eks. ske ved anvendelse af:

- EU-Kommissionens standardkontraktbestemmelser (SCC),
- en gyldig tilstrækkelighedsafgørelse fra EU-Kommissionen (f.eks. EU-U.S. Data Privacy Framework, se mere her: [Participant Search \(dataprivacyframework.gov\)](https://www.dataprivacyframework.gov/) eller efterfølgende ordninger), eller
- andre godkendte overførselsgrundlag efter databeskyttelsesforordningens kapitel V.

Du kan kontakte os, hvis du ønsker nærmere oplysninger om det konkrete overførselsgrundlag i en given situation.

7. Opbevaring af dine personoplysninger

Vi opbevarer dine personoplysninger, så længe det er nødvendigt til de formål, de blev indsamlet til, og i overensstemmelse med gældende regler, herunder reglerne om forældelse og bogføring.

Som hovedregel gælder:

- Oplysninger i regnskabsmateriale (fakturaer mv.) opbevares i op til 5 år + løbende år i henhold til bogføringsreglerne.
- Oplysninger i forbindelse med konkrete opgaver opbevares, så længe det er nødvendigt for dokumentation af opgaven og eventuelle reklamationer/krav.

- Oplysninger fra kontaktformularer og almindelig korrespondance opbevares, så længe dialogen er relevant og nødvendigt af hensyn til dokumentation.

Vi har interne sletteprocedurer, som skal sikre, at personoplysninger ikke opbevares længere end nødvendigt.

Vi foretager ikke automatiske individuelle afgørelser, herunder profilering, som har retsvirkning for dig eller på tilsvarende måde i væsentlig grad påvirker dig, jf. Databeskyttelsesforordningens artikel 22.

8. Retten til at trække samtykke tilbage

Du har til enhver tid ret til at trække dit samtykke tilbage. Dette kan du gøre ved at kontakte os på de kontaktoplysninger, der fremgår ovenfor i punkt 1.

Hvis du vælger at trække dit samtykke tilbage, påvirker det ikke lovligheden af vores behandling af dine personoplysninger på baggrund af dit tidligere meddelte samtykke og op til tidspunktet for tilbagetrækningen. Hvis du tilbagetrækker dit samtykke, har det derfor først virkning fra dette tidspunkt.

9. Dine rettigheder og klage til Datatilsynet

Du har efter databeskyttelsesforordningen en række rettigheder i forhold til vores behandling af oplysninger om dig.

Hvis du vil gøre brug af dine rettigheder, skal du kontakte os.

- Ret til at se oplysninger (indsigtsret)

Du har ret til at få indsigt i de oplysninger, som vi behandler om dig, samt en række yderligere oplysninger.

- Ret til berigtigelse (rettelse)

Du har ret til at få urigtige oplysninger om dig selv rettet.

- Ret til sletning

I særlige tilfælde har du ret til at få slettet oplysninger om dig, inden tidspunktet for vores almindelige generelle sletning indtræffer.

- Ret til begrænsning af behandling

Du har i visse tilfælde ret til at få behandlingen af dine personoplysninger begrænset. Hvis du har ret til at få begrænset behandlingen, må vi fremover kun behandle oplysningerne – bortset fra opbevaring – med dit samtykke, eller med henblik på at retskrav kan fastlægges, gøres gældende eller forsvares, eller for at beskytte en person eller vigtige samfundsinteresser.

- Ret til indsigelse

Du har i visse tilfælde ret til at gøre indsigelse mod vores ellers lovlige behandling af dine personoplysninger. Du kan også gøre indsigelse mod behandling af dine oplysninger til direkte markedsføring.

- Ret til at transmittere oplysninger (dataportabilitet)

Du har i visse tilfælde ret til at modtage dine personoplysninger i et struktureret, almindeligt anvendt og maskinlæsbart format samt at få overført disse personoplysninger fra én dataansvarlig til en anden uden hindring.

Du kan læse mere om dine rettigheder i Datatilsynets vejledning om de registreredes rettigheder, som du finder på www.datatilsynet.dk.

Du har ret til at indgive en klage til Datatilsynet, hvis du er utilfreds med den måde, vi behandler dine personoplysninger på. Du finder Datatilsynets kontaktoplysninger på www.datatilsynet.dk.
